

Programme : WORD DÉBUTANT



ÊTRE OPÉRATIONNEL SUR WORD EN 3 JOURS

Durée : 12 heures de formation en 2 jours (6 heures par jour)
+ 2 heures d'accompagnement individuel.

Modalité : Présentiel ou distanciel

Moyen pédagogique : Exercices - Mise en pratique - Quizzes

Dérouler du programme

- Se repérer dans l'écran : ruban, barre d'accès rapide, barre d'état.
- Créer un document avec méthode : saisir, enregistrer, présenter.
- Prévisualiser et imprimer.
- Choisir les polices et leurs attributs : gras, souligné, italique, couleur.
- Aérer le document : interlignes, espacements, retraits.
- Encadrer un titre, l'ombrer.
- Créer des listes à puces ou numérotées.
- Gagner du temps : appliquer, modifier des styles, copier la mise en forme.
- Modifier ponctuellement un document.
- Afficher/Masquer les marques de mise en forme.
- Supprimer, déplacer, recopier du texte.
- Corriger un texte : vérifier l'orthographe, chercher des synonymes.
- Convertir un document en pdf.
- Positionner l'adresse, les références.
- Présenter le corps du texte.
- Mettre en page et imprimer.
- Définir et numéroté les titres.
- Changer la présentation du document : appliquer un nouveau jeu de styles, modifier les couleurs, polices et effets de thème.
- Ajouter une page de garde.
- Insérer un sommaire, une table des matières.
- Définir les sauts de page.
- Numéroté les pages.
- Insérer une image, un texte décoratif WordArt.
- Illustrer un processus, un cycle avec un diagramme SmartArt.
- Créer et positionner un tableau.
- Ajouter, supprimer des lignes ou des colonnes.
- Appliquer un style de tableau.
- Modifier les bordures, les trames.

 **TransForme**



Word

Prix :

700 € HT

Session :

Du 22/01/2023 au 24/01/2023
Présentiel/Distanciel
Aulnay-Sous-Bois (93)

CONTACT :

hello@transforme-academy.com
www.transforme-academy.com